

2025（令和7）年度

入 学 試 験 要 項

A 日 程 入 試

英語選択型入試

B 日 程 入 試

学校法人大阪医科薬科大学

高 槻 中 学 校

目 次

目 次.....	1
募集人員.....	2
出願資格.....	2
入学試験日程.....	2
A 日程入試.....	3
英語選択型入試.....	6
B 日程入試.....	9
出願の準備.....	12
出願から受験当日までの流れ.....	14
志願者サイトの操作手順《出願編》.....	15
志願者サイトの操作手順《合否照会編》.....	22
志願者サイトの操作手順《入学金決済編》.....	23
出願・合否照会・入学金決済 よくある質問.....	25
決済手順の詳細について.....	26
初年度納入金（2024 年度実績）.....	27
試験当日の注意事項.....	28
感染症に係る対応について.....	29
[巻末綴込] 誓約書	

個人情報の取扱いについて

志願者の皆様が、本校の入試関係行事に参加する際、本校を受験する際もしくは本校に入学する際に提出した書類に記載された内容等、本校が入学者選抜を通じて取得した個人情報は、本校において入学者選抜に関する業務（入学試験に関する情報提供、入学試験実施、合否判定及び通知、入学手続、検定料及び入学金の収納、他）、入学後の学籍管理、学習指導に関する業務や入学者選抜に係る統計調査・分析を行うために利用し、その他の目的に利用することはありません。

なお、説明会予約、ウェブ出願、合否照会及び入学金決済に関する業務をグレープシティ株式会社に委託しております。検定料及び入学金の支払い情報は、同社から SB ペイメントサービス株式会社を通じ、コンビニエンスストア各社、クレジットカード会社、ペイジー（日本マルチペイメントネットワーク運営機構）等に送信されますが、その目的の支払いのみに利用します。

募集人員

男子 約 160 名 女子 約 110 名	A 日程入試	英語選択型入試	B 日程入試
	男子 約 100 名 女子 約 80 名	男女 若干名	男子 約 60 名 女子 約 30 名

出願資格

次のすべての要件を満たす児童

- (1) 学校教育法第 1 条に定められた小学校を 2025 年 3 月に卒業見込みの者。または、海外において 2024 年 4 月 1 日から 2025 年 3 月 31 日までの間に日本の小学校と同等の教育課程を修了または修了見込みの者
- (2) 2025 年 4 月以降、保護者宅から通学が可能である者
- (3) 本校において高等学校まで継続して勉学を希望する者
- (4) 小学校での出席状況が良好である者

入学試験日程

	A 日程入試	英語選択型入試	B 日程入試
出 願 期 間	2024 年 12 月 5 日(木) 10 時 ~ 12 月 26 日(木) 11 時 59 分 本校志願者サイトにて		
検 定 料	20,000 円	20,000 円	20,000 円
試 験 日	2025 年 1 月 18 日(土)		2025 年 1 月 19 日(日)
合 格 発 表	2025 年 1 月 19 日(日) 校内掲示 10 時~16 時 本校志願者サイト 11 時~		2025 年 1 月 21 日(火) 校内掲示 10 時~16 時 本校志願者サイト 11 時~
入 学 金 納 入	2025 年 1 月 19 日(日) 11 時~ 1 月 20 日(月) 23 時 59 分 本校志願者サイトにて		2025 年 1 月 21 日(火) 11 時~ 1 月 22 日(水) 23 時 59 分 本校志願者サイトにて
入 学 許 可 書 交 付	2025 年 1 月 23 日(木) 13 時~16 時 1 月 24 日(金) 10 時~12 時、13 時~16 時		
入 学 者 登 校 日	第 1 回 (制服採寸) 2025 年 1 月 25 日(土) 午後 第 2 回 (オリエンテーション) 2025 年 2 月 15 日(土) 午後		

※本文中の時刻は 24 時制で表記しています。

A 日程入試

■ 募集人員

男子 約 100 名、女子 約 80 名

■ 試験教科

4 教科型 国語、算数、理科、社会

3 教科型 国語、算数、理科

- (1) 4 教科型・3 教科型いずれか一方の型を出願時に選択してください。
出願後の変更はできません。
- (2) 国語・算数・理科は、4 教科型・3 教科型で共通問題です。
- (3) 4 教科型で出願した者が、試験当日 3 教科のみ受験することは認めません。

■ 出願期間及び方法

2024 年 12 月 5 日(木) 10 時 ～ 12 月 26 日(木) 11 時 59 分

- (1) 出願は本校志願者サイトに限ります。
事前準備及び操作の詳細は 12 ページ以降をご覧ください。
- (2) 本校にて専用端末で出願することも可能です。2024 年 12 月 5 日(木)～12 月 13 日(金)の間に本校へ電話連絡をし、事前予約をお願いします。
- (3) 出願時入力事項に事実と相違がある場合は入学許可を取り消すことがありますので、入力の際には十分ご確認ください。

■ 検定料

20,000 円

- (1) 検定料は、本校志願者サイトにて出願期間内（ただし、コンビニエンスストアの場合は支払い手続き完了後に表示される画面に記載の日時まで）に納入してください。本校窓口での受付はいたしません。
- (2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は 26 ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。
- (3) 検定料お支払い後は、いかなる理由でも出願の取消はできません。また、納入された検定料はいかなる理由でも返還いたしません。
- (4) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 受験票

検定料入金確認後（クレジットカードの場合は即時、コンビニエンスストアの場合は時間がかかります）に届くメールの案内に従って PDF ファイルをダウンロードし、**無地の A4 用紙に印刷（カラー・白黒いずれも可）**して試験当日忘れずに持参してください。

■ 試験日及び試験内容

2025年1月18日(土)

時 間	4教科型		3教科型	
	教 科	配 点	教 科	配 点
7:30	(開門)	—	(開門)	—
8:15	着 席	—	着 席	—
8:30~9:30 (60分)	国 語	120点	国 語	120点
9:50~10:50 (60分)	算 数	120点	算 数	120点
11:10~11:50 (40分)	理 科	80点	理 科	80点
12:10~12:50 (40分)	社 会	80点	—	—

試験当日の注意事項は 28 ページをご覧ください。

■ 試験場

- (1) 入学試験は、すべて本校（大阪府高槻市沢良木町2-5）にて行います。
- (2) 車での来校は禁止します。本校周辺道路での送迎及び近隣施設駐車場（KOHYO 高槻南店 他）の利用はかたくお断りします。

■ 保護者の方の待機場所

- (1) 体育館、食堂、多目的アリーナを待機場所といたします。
- (2) 出入りは自由です。

■ 選抜方法

- (1) 400点満点で判定します。4教科型・3教科型の区別はしません。
- (2) 4教科型については、次の①~③のうち最も高い得点を判定点とします。
 - ① 4教科の合計点
 - ② (国語+算数+理科)×1.25
 - ③ (国語+算数+社会)×1.25
- (3) 3教科型については、3教科の合計点×1.25を判定点とします。

■ 合格発表

2025年1月19日(日)

校内掲示 10時～16時

本校志願者サイト 11時～

- (1) 合格者受験番号を本校内に掲示します。12時30分から14時15分まではB日程入試受験者の来校と重なりますので、なるべくこの時間を避けてください。
- (2) 本校志願者サイトにログオンすることで、合否及び成績が確認できます。操作の詳細は22ページをご覧ください。(紙による成績票の配付はいたしません。)
- (3) 電話等による合否及び成績の問い合わせには、一切応じません。
- (4) 入学手続き状況により、繰上げ合格者発表を行うことがあります。これに関する案内は、本校から電話で行います。繰上げ合格に関する問い合わせには、一切応じません。

■ 入学金納入期間及び方法

2025年1月19日(日) 11時 ～ 1月20日(月) 23時59分

入学金 240,000円

- (1) 本校志願者サイトにて合格発表から続けて入学金納入手続きを進め、上記期間内に入学金を納入してください。操作の詳細は23ページをご覧ください。本校窓口での受付はいたしません。
- (2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は26ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。
- (3) 上記期間内に入学金納入が完了しない場合は、入学の意思がないものとみなします。
- (4) **入学金納入後、入学を辞退される場合は、すみやかに本校へ電話連絡のうえ「入学辞退届」(本校所定様式)を必ずご提出ください。**なお、一度納入された入学金は、返還いたしません。
- (5) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 誓約書提出及び入学許可書交付

2025年1月23日(木) 13時～16時

2025年1月24日(金) 10時～12時、13時～16時

- (1) 入学金の納入が確認された方で、かつ、本校窓口において「誓約書」を提出された方に対し「入学許可書」を交付します。時間外及び郵送での受付、交付はいたしません。
- (2) 確認のため受験票を呈示いただきます。なお、受験者本人は来校不要です。
- (3) その他の入学手続きについては志願者サイトに掲載予定の「入学手続要項」をご参照ください。

■ 入学者登校日

第1回(制服採寸) 2025年1月25日(土) 午後

第2回(オリエンテーション) 2025年2月15日(土) 午後

詳しくは「入学手続要項」に記載いたしますので、そちらをご参照ください。

英語選択型入試

■ 募集人員

男子・女子 若干名

■ 試験教科

国語、算数、英語（筆記）、英語（リスニング）

国語・算数は、A日程入試と共通問題です。

■ 出願期間及び方法

2024年12月5日(木)10時～12月26日(木)11時59分

(1) 出願は本校志願者サイトに限ります。

事前準備及び操作の詳細は12ページ以降をご覧ください。

(2) 本校にて専用端末で出願することも可能です。2024年12月5日(木)～12月13日(金)の間に本校へ電話連絡をし、事前予約をお願いします。

(3) 出願時入力事項に事実と相違がある場合は入学許可を取り消すことがありますので、入力の際には十分ご確認ください。

(4) 本校志願者サイトでの出願の後に、別途本校に郵送いただく出願書類があります。**本校志願者サイト内「志願者ダウンロード」ページにある「学習歴調査書」を印刷し記入のうえ、郵便（簡易書留・レターパックなど記録が残る方法が望ましい）により本校へお送りください。**

（送付先）〒569-8505 大阪府高槻市沢良木町2-5 高槻中学校 宛

（締切）2024年12月26日消印有効

封筒表面に「英語選択型入試出願書類在中」と記載してください。

■ 検定料

20,000円

(1) 検定料は、本校志願者サイトにて出願期間内（ただし、コンビニエンスストアの場合は支払い手続き完了後に表示される画面に記載の日時まで）に納入してください。本校窓口での受付はいたしません。

(2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は26ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。

(3) 検定料お支払い後は、いかなる理由でも出願の取消はできません。また、納入された検定料はいかなる理由でも返還いたしません。

(4) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 受験票

検定料入金確認後（クレジットカードの場合は即時、コンビニエンスストアの場合は時間がかかります）に届くメールの案内に従ってPDF ファイルをダウンロードし、**無地の A4 用紙に印刷（カラー・白黒いずれも可）**して試験当日忘れずに持参してください。

■ 試験日及び試験内容

2025 年 1 月 18 日(土)

時 間	教 科	配 点
7:30	(開門)	—
8:15	着 席	—
8:30~9:30 (60分)	国 語	120 点
9:50~10:50 (60分)	算 数	120 点
11:10~11:50 (40分)	英語 (筆記)	100 点
12:10~12:40 (30分)	英語 (リスニング)	60 点

試験当日の注意事項は 28 ページをご覧ください。

■ 試験場

- (1) 入学試験は、すべて本校（大阪府高槻市沢良木町 2 - 5）にて行います。
- (2) **車での来校は禁止します。本校周辺道路での送迎及び近隣施設駐車場（KOHYO 高槻南店 他）の利用はかたくお断りします。**

■ 保護者の方の待機場所

- (1) 体育館、食堂、多目的アリーナを待機場所といたします。
- (2) 出入りは自由です。

■ 選抜方法

400 点満点で判定します。

■ 合格発表

2025年1月19日(日)

校内掲示 10時～16時

本校志願者サイト 11時～

- (1) 合格者受験番号を本校内に掲示します。12時30分から14時15分まではB日程入試受験者の来校と重なりますので、なるべくこの時間を避けてください。
- (2) 本校志願者サイトにログオンすることで、合否及び成績が確認できます。操作の詳細は22ページをご覧ください。(紙による成績票の配付はいたしません。)
- (3) 電話等による合否及び成績の問い合わせには、一切応じません。
- (4) 入学手続き状況により、繰上げ合格者発表を行うことがあります。これに関する案内は、本校から電話で行います。繰上げ合格に関する問い合わせには、一切応じません。

■ 入学金納入期間及び方法

2025年1月19日(日) 11時 ～ 1月20日(月) 23時59分

入学金 240,000円

- (1) 本校志願者サイトにて合格発表から続けて入学金納入手続きを進め、上記期間内に入学金を納入してください。操作の詳細は23ページをご覧ください。本校窓口での受付はいたしません。
- (2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は26ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。
- (3) 上記期間内に入学金納入が完了しない場合は、入学の意思がないものとみなします。
- (4) **入学金納入後、入学を辞退される場合は、すみやかに本校へ電話連絡のうえ「入学辞退届」(本校所定様式)を必ずご提出ください。**なお、一度納入された入学金は、返還いたしません。
- (5) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 誓約書提出及び入学許可書交付

2025年1月23日(木) 13時～16時

2025年1月24日(金) 10時～12時、13時～16時

- (1) 入学金の納入が確認された方で、かつ、本校窓口において「誓約書」を提出された方に対し「入学許可書」を交付します。時間外及び郵送での受付、交付はいたしません。
- (2) 確認のため受験票を呈示いただきます。なお、受験者本人は来校不要です。
- (3) その他の入学手続きについては志願者サイトに掲載予定の「入学手続要項」をご参照ください。

■ 入学者登校日

第1回(制服採寸) 2025年1月25日(土) 午後

第2回(オリエンテーション) 2025年2月15日(土) 午後

詳しくは「入学手続要項」に記載いたしますので、そちらをご参照ください。

B 日程入試

■ 募集人員

男子 約 60 名、女子 約 30 名

■ 試験教科

国語、算数、理科

■ 出願期間及び方法

2024 年 12 月 5 日(木) 10 時 ～ 12 月 26 日(木) 11 時 59 分

(1) 出願は本校志願者サイトに限ります。

事前準備及び操作の詳細は 12 ページ以降をご覧ください。

(2) 本校にて専用端末で出願することも可能です。2024 年 12 月 5 日(木)～12 月 13 日(金)の間に本校へ電話連絡をし、事前予約をお願いします。

(3) 出願時入力事項に事実と相違がある場合は入学許可を取り消すことがありますので、入力の際には十分ご確認ください。

■ 検定料

20,000 円

(1) 検定料は、本校志願者サイトにて出願期間内（ただし、コンビニエンスストアの場合は支払い手続き完了後に表示される画面に記載の日時まで）に納入してください。本校窓口での受付はいたしません。

(2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は 26 ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。

(3) 検定料お支払い後は、いかなる理由でも出願の取消はできません。また、納入された検定料はいかなる理由でも返還いたしません。

(4) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 受験票

検定料入金確認後（クレジットカードの場合は即時、コンビニエンスストアの場合は時間がかかります）に届くメールの案内に従って PDF ファイルをダウンロードし、**無地の A4 用紙に印刷（カラー・白黒いずれも可）して試験当日忘れずに持参してください。**

■ 試験日及び試験内容

2025年1月19日(日)

時間	教科	配点
12:30	(開門)	—
14:15	着席	—
14:30～15:30 (60分)	国語	120点
15:55～16:55 (60分)	算数	120点
17:20～18:00 (40分)	理科	80点

試験当日の注意事項は28ページをご覧ください。

■ 試験場

- (1) 入学試験は、すべて本校（大阪府高槻市沢良木町2-5）にて行います。
- (2) 車での来校は禁止します。本校周辺道路での送迎及び近隣施設駐車場（KOHYO 高槻南店 他）の利用はかたくお断りします。

■ 保護者の方の待機場所

- (1) 体育館、食堂、多目的アリーナを待機場所といたします。
- (2) 出入りは自由です。

■ 試験終了後の規制退場

B日程入試では多くの受験者・保護者の方が一斉に退場されることから、校内外の安全を確保するため、試験場（フロア）ごとに数分の時間をあけて退場していただきます。

- ・男子受験番号 B3M0001～B3M0320 の方と女子受験番号 B3F0001～B3F0320 の方
… 待ち合わせは体育館内をお願いします。
- ・男子受験番号 B3M0321 以降の方と女子受験番号 B3F0321 以降の方
… 待ち合わせは中庭をお願いします。

■ 選抜方法

320点満点で判定します。

■ 合格発表

2025年1月21日(火)

校内掲示 10時～16時

本校志願者サイト 11時～

- (1) 合格者受験番号を本校内に掲示します。
- (2) 本校志願者サイトにログオンすることで、合否及び成績が確認できます。操作の詳細は22ページをご覧ください。(紙による成績票の配付はいたしません。)
- (3) 電話等による合否及び成績の問い合わせには、一切応じません。
- (4) 入学手続き状況により、繰上げ合格者発表を行うことがあります。これに関する案内は、本校から電話で行います。繰上げ合格に関する問い合わせには、一切応じません。

■ 入学金納入期間及び方法

2025年1月21日(火) 11時 ～ 1月22日(水) 23時59分

入学金 240,000円

- (1) 本校志願者サイトにて合格発表から続けて入学金納入手続きを進め、上記期間内に入学金を納入してください。操作の詳細は23ページをご覧ください。本校窓口での受付はいたしません。
- (2) クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーが利用できます。決済手順の詳細は26ページをご覧ください。なお、手数料は志願者が負担してください。
- (3) 上記期間内に入学金納入が完了しない場合は、入学の意思がないものとみなします。
- (4) **入学金納入後、入学を辞退される場合は、すみやかに本校へ電話連絡のうえ「入学辞退届」(本校所定様式)を必ずご提出ください。**なお、一度納入された入学金は、返還いたしません。
- (5) 領収書の発行はいたしかねます。

■ 誓約書提出及び入学許可書交付

2025年1月23日(木) 13時～16時

2025年1月24日(金) 10時～12時、13時～16時

- (1) 入学金の納入が確認された方で、かつ、本校窓口において「誓約書」を提出された方に対し「入学許可書」を交付します。時間外及び郵送での受付、交付はいたしません。
- (2) 確認のため受験票を呈示いただきます。なお、受験者本人は来校不要です。
- (3) その他の入学手続きについては志願者サイトに掲載予定の「入学手続要項」をご参照ください。

■ 入学者登校日

第1回(制服採寸) 2025年1月25日(土) 午後

第2回(オリエンテーション) 2025年2月15日(土) 午後

詳しくは「入学手続要項」に記載いたしますので、そちらをご参照ください。



出願の準備

■ 端末について

志願者サイトはインターネットに接続して処理するため、**インターネットに接続できる以下の端末やプリンタ**をご用意いただく必要があります。

接続に利用可能な端末：パソコン、スマートフォン、タブレット

■ 推奨環境について

	ブラウザ	PDF
パソコン	<ul style="list-style-type: none">・ Google Chrome 最新版・ Microsoft Edge 最新版・ Mozilla Firefox 最新版 (ブラウザ標準の PDF Viewer は推奨環境外)	アドビシステムズ社「 Adobe Reader 」が必要です。 下の二次元コードからインストール（無料）してください。 https://get.adobe.com/jp/reader/
スマートフォン タブレット	<ul style="list-style-type: none">・ iPhone/iPad 端末 ⇒ Safari 最新版・ Android 端末 ⇒ Chrome アプリ最新版 ※Android 端末内蔵の標準ブラウザでウェブ出願システムを利用すると、画面表示や帳票の PDF 出力が正常にできない場合があります。右の二次元コードから Chrome アプリをインストールのうえ、志願者サイトをご利用ください。	 iPhone/iPad  Android

■ メールアドレスについて

出願時にご登録いただくメールアドレス宛に、検定料コンビニ払いのご案内（コンビニ払い選択時のみ）及び決済完了（受験票印刷）のご案内のメールが届きます。これらが受信できるメールアドレスが必要です。Yahoo!メール、Gmail 等も可能です。

なお、下記のようなメールアドレスではアカウント登録ができないため、別のメールアドレスでの登録をお願いいたします。

- 半角英字、半角数字、半角ピリオド、半角アンダーバー、半角ハイフン以外の文字を使用したメールアドレス（例：abc<^^>@example.com）
- 記号から始まるメールアドレス（例：_abc@example.com）
- 記号が2つ以上連続しているメールアドレス（例：a--bc@example.com）
- @の前後に記号があるメールアドレス（例：abc.@example.com）

志願者の皆さまに連絡事項がある場合は、ここで登録したメールアドレス宛にメールを送ります。

■ 迷惑メール対策（フィルタリング）の設定について

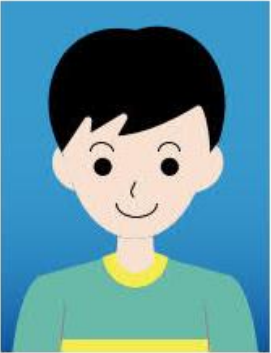
迷惑メール対策の設定により、出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。

お手数ですが、ドメイン「@contact.mescius.com」「@sbpayment.jp」からメールが受信できるよう設定をお願いいたします。

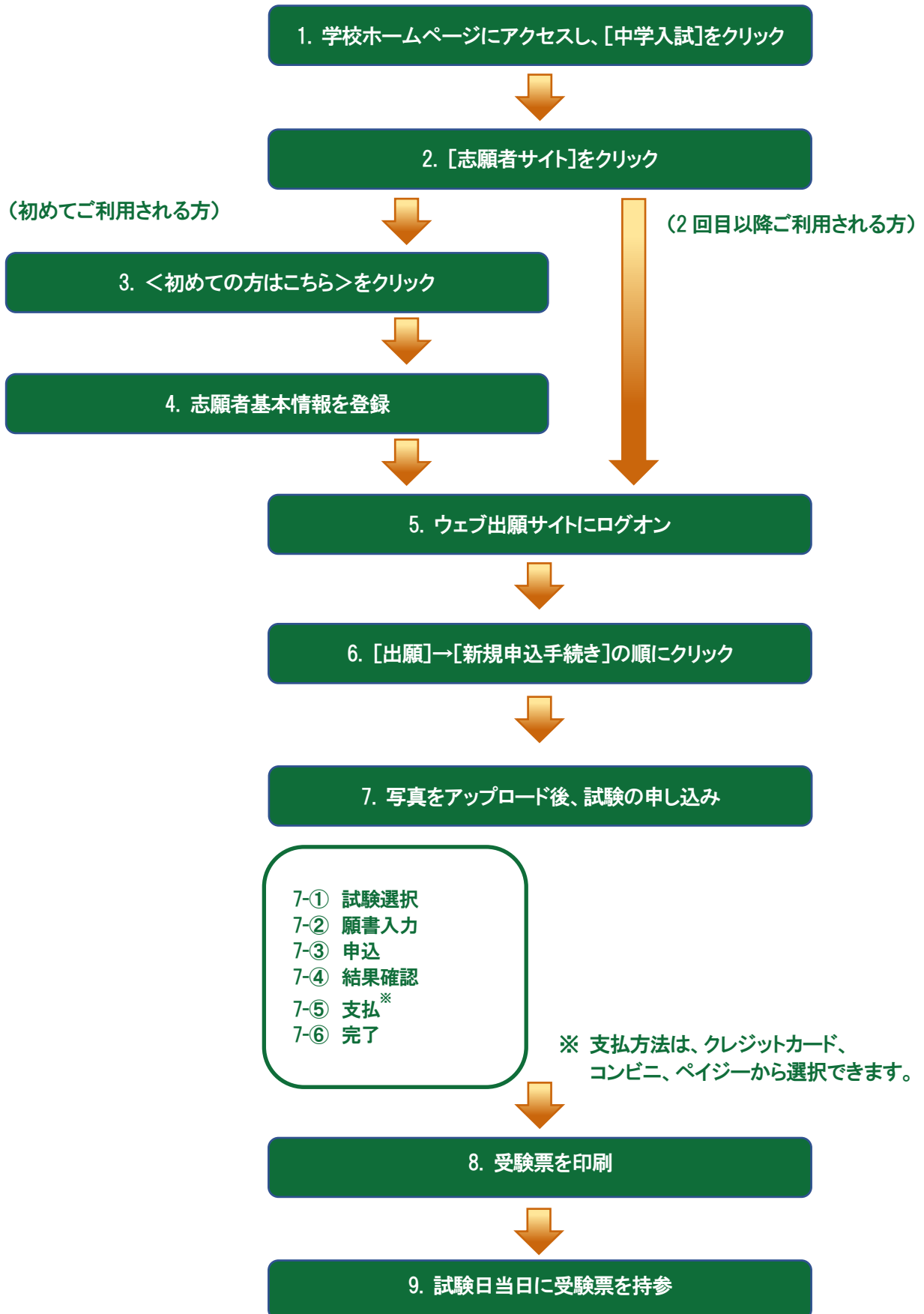
メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダ」などを確認してください。

また各メールソフトのサイトで迷惑メール設定の解除手順を参考にし、迷惑メール設定の解除をおこなってください。

■ 写真について

出願に使用できる写真の規格	ふさわしくない写真
<ul style="list-style-type: none">○横 3：縦 4 の比率○jpg、jpeg、png 形式のファイル○画像サイズは 20KB～6MB○上半身・正面・脱帽・無背景○最近 3 か月以内に撮影したもの <div style="text-align: center;"></div> <p>志願者サイトで写真の拡大・縮小・回転ができますが、あらかじめトリミング等の加工をしておくともスムーズに処理できます。</p>	<ul style="list-style-type: none">×スナップ写真×不鮮明なもの×メガネのレンズに光が反射したもの×白黒写真で白すぎるもの×前髪が長すぎて目元がみえないもの×その他、容易に人物が特定できないもの

出願から受験当日までの流れ

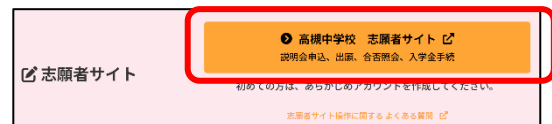


志願者サイトの操作手順《出願編》

1. 本校ホームページ(<https://www.takatsuki.ed.jp/>)にアクセスし [中学入試] をクリック



2. [志願者サイト] をクリック



3. <初めての方はこちら> をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、<初めての方はこちら> ボタンをクリックします。

※既に志願者情報の登録をされている方は、手順5へお進みいただき、ログオンからおこなってください。

4. 志願者情報の登録

志願者の基本情報（メールアドレスやパスワードなど）を登録します。ご登録されたメールアドレスは、志願者サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。

※画面は開発中のものであり、実際の見え方と異なる場合があります。

5. 志願者サイトにログイン

手順 4. 志願者情報の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されるので、メール内に記載されている【本登録完了専用の URL】をクリックして本登録を完了させます。

本登録が完了したら、手順 4 でご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力し、志願者サイトにログインします。

メールアドレス
XXXXX.XXX@XXX.com

パスワード
●●●●●●●●

パスワードを忘れた場合はこちらへ

ログイン

初めての方はこちら

6. [出願] → <新規申込手続き>の順にクリック

[出願] アイコンを選択し、<新規申込手続き>ボタンをクリックしますと、「写真管理」の画面が表示されます。すでに写真をアップロード済みの場合は<次へ>ボタンをクリックしてお進みください。

ホーム 志願者追加 志願者情報編集 志願者削除 写真管理 お知らせ

出願申込履歴

① 顔写真について

1. 直近3ヶ月以内に撮影したもの
2. 一人で写っている写真で、上半身のみを大きめに撮影されたもの
3. 正面向きで、帽子・サングラス・マスクをつけていないもの
4. 背景や影がなく、背景は白または薄い色のもの
5. 明るく鮮明なもの、逆光でないもの
6. 平常の顔と著しく異なるもの(口を開き歯が必要以上に見えているものは不可)

写真管理

出願申込履歴情報はありません。

新規申込手続き

双子などで2人以上の志願者を追加する場合や、登録した志願者の情報を変更する場合は、ウェブ出願サイトにログインした後に処理することができます。

志願者の追加

[志願者追加] メニューを選択して追加をおこないます。

志願者情報の変更

[志願者情報編集] メニューを選択して編集をおこないます。

7. 写真をアップロード後、試験の申し込み

専門店またはデジタルカメラ・スマートフォンにて撮影した顔写真のデータを用意します。

<アップロード>ボタンをクリックし、「◆写真アップロードの流れ」の手順に従って写真をアップロードしてください。アップロードが完了したら、<次へ>ボタンをクリックします。

※ アップロードする写真については、13 ページをご確認いただき、はっきりと志願者本人と判別できる明瞭な写真を登録ください。

志願者 高槻 太郎 生年月日 XXXX/XX/XX

写真管理

① 顔写真について

1. 直近3か月以内に撮影したもの
2. 一人で写っている写真で、上半身のみを大きめに撮影されたもの
3. 正面向きで、帽子・サングラスを付けていないもの
4. 背景や影がなく、背景は白または薄い色のもの
5. 明るく鮮明なもの、逆光でないもの
6. 平常の顔と著しく異なるもの（口を開き歯が必要以上に見えるものは不可）

※アップロードファイルはjpg、jpeg、またはpng形式が必要。
※画像のサイズは20KB以上、6MB以下にしてください。
※横幅と縦幅の比率「3：4」が推奨。

◆写真アップロードの流れ

- ① <アップロード>ボタンをクリックします。
- ② 「アップロードするファイルの選択」画面で写真を選択して<開く>ボタンをクリックします。
- ③ 掲載された写真を確認し、必要に応じて<拡大><縮小><回転>などのボタンで調整して<保存>ボタンをクリックします。

アップロード

戻る 次へ

アップロードした写真は、必要に応じて<拡大><縮小><回転>などのボタンで調整してください。

7-① 受験したい試験の<申込>ボタンをクリックします。

試験選択				
入試区分				
コード	試験名	入試区分	試験日時	
13	A日程【3教科型】	中学入試	XXXX/XX/XX	申込
14	A日程【4教科型】	中学入試	XXXX/XX/XX	申込
15	英語選択型	中学入試	XXXX/XX/XX	申込
23	B日程	中学入試	XXXX/XX/XX	申込

受験したい試験の<申込>ボタンをクリック

※画面は開発中のものであり、実際の見え方と異なる場合があります。

7-② 画面表示に従って願書の情報を入力し、<次へ>ボタンをクリックします。

<一時保存> ボタンで入力中の内容を保存することができます。

※ スマートフォンの場合は、[次へ] をタップすると、自動的に保存されます。

※ 一時保存では申込は完了していませんのでご注意ください。

- ※ 志願者氏名(漢字)及び生年月日は、この画面では修正できません。いったんトップページに戻り、[志願者情報編集]にて修正してください。
- ※ 氏名(漢字)等に常用漢字以外の漢字や異字体(崎・高など)がある場合は、出願の際は常用漢字(崎・高など)もしくはひらがな・カタカナで入力してください。入学手続書類に正字をご記入いただきます。
- ※ 小学校での出席状況は合否には関係しません。
- ※ 健康調査欄には、受験上の配慮など必要に応じて保護者をご記入ください。

7-③ 入力した内容に間違いがないことを確認し、<上記内容で申込> ボタンをクリックします。

The screenshot shows a registration form with the following sections:

- 試験情報** (Exam Information):
 - 入試区分: 中学入試
 - 試験名: A科 Ⅱ (3教科型)
 - 試験日: XXXX/XXXX
- 志願者情報** (Applicant Information):
 - 志願者名(漢字): 高橋 太郎
 - 志願者ふりがな: たかづる いたろう
 - 姓(英字): 高橋
- 保護者情報** (Guardian Information):
 - 保護者名(漢字): 高橋 一郎
 - 保護者ふりがな: たかづる いたろう
 - 保護者の住所: 55
 - 保護者電話番号: 072-671-0001
- 健康調査** (Health Check):
 - 身長(cm): 150
 - 体重(kg): 40
 - 健康に関する心配事項: なし

A red box highlights the button labeled "上記内容で申込" (Apply with the above information) at the bottom of the form.

※ 出願時入力事項に事実と相違がある場合は入学許可を取り消すことがありますので、入力の際には十分ご確認ください。

7-④ 「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。

<申込内容確認書> ボタンをクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	受験料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	XXXX/XX/XX 00:00	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	

Buttons below the table: 新規申込手続き, 編集, お支払い, **申込内容確認書** (highlighted with a red box), 宛名ラベル印刷

パソコン端末をご利用の場合

印刷したい試験を選択のうえ、
<申込内容確認書> ボタンをクリックしてください。

スマートフォン端末をご利用の場合

印刷したい試験の [申込確認書] をタップしてください。

※画面は開発中のものであり、実際の見え方と異なる場合があります。

7-⑤ <お支払い>ボタンから支払処理をおこないます。

申し込み内容をご確認の上、<お支払い>ボタンをクリックして受験料を決済します。

支払い方法は、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。

※ 決済が完了した後に、情報の修正及び出願の取消はできません。

※ 支払い方法により手数料額が異なります。画面表示をご確認ください。

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日	検定料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	高橋 太郎	A 日程【3教科型】	XXXX/XX/XX	XXXX/XX/XX XX:XX ~XXXX/XX/XX XX:XX	XXXX/XX/XX XX:XX~

新規申込手続き 編集 **お支払い** 申込内容確認書

選択	出願申込番号	状態	検定料支払期間	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時
<input checked="" type="checkbox"/>	XXXXXXXXXXXX	未払(支払期間前)	XXXX/XX/XX XX:XX ~XXXX/XX/XX XX:XX	XXXX/XX/XX	高橋 太郎	A 日程【3教科型】	XXXX/XX/XX

次へ

① 支払い対象の試験にチェック

※ 2つ以上の試験に申し込みした場合は、すべての試験にチェックしてください。

支払対象

出願申込番号	試験名	志願者氏名	検定料	数量	申込期間	検定料支払期間
XXXXXXXXXXXX	A 日程【3教科型】	高橋 太郎	20,000	1	XXXX/XX/XX XX:XX ~XXXX/XX/XX XX:XX	XXXX/XX/XX XX:XX ~XXXX/XX/XX XX:XX

支払方法
当フォームにご記入いただいた内容は、SSLにより暗号化して送信されます。

クレジットカード (600円) (1決済最大額:2,000,000円) ご利用イメージ

コンビニ (7-イレックス以外) (440円) (1決済最大額:299,999円) ご利用イメージ

コンビニ (7-イレックス) (440円) (1決済最大額:299,999円) ご利用イメージ

ペイジー (440円) (1決済最大額:999,999円) ご利用イメージ

支払試験件数: 1件

支払い金額: 検定料 20,000円 + 事務手数料 600円

合計 20,600円

戻る **支払へ**

② 該当の支払い方法にチェック

③ 手数料金額をご確認ください
(支払い方法により異なります)

④ 支払い金額を確認し、<支払へ>ボタンをクリック

クレジットカード決済	クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。 オンライン決済なので、24時間お支払いに対応しています。 また、出願手続きの流れの中で処理することができ、お支払いが即時完了できます。
コンビニ決済	コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店のレジでお支払いをおこないます。
ペイジー決済	ペイジー対応金融機関 ATM (ペイジーマークが貼ってある ATM が対象)、またはオンラインバンキング/モバイルバンキングにてお支払いをおこないます。金融機関窓口でのお支払いはできません。

※システムメンテナンス等により決済がご利用いただけない場合があります。志願者サイトトップページをご確認ください。

7-⑥ お支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。

メールを受信した後に志願者サイトに再度ログオンし、受験票を印刷します。

※ クレジットカード決済の場合、決済完了と同時に受験票の印刷ができます。

※ コンビニやペイジー決済の場合、入金確認までに 30 分前後かかる場合があるため、決済完了メールを受信してから受験票の印刷をおこなってください。

8. 受験票の印刷

志願者サイトにて受験票を印刷します。

8-① 受験票の印刷

- ・用紙サイズ : A4
- ・カラー・モノクロいずれも可

8-② 自宅にプリンタが無い場合

コンビニエンスストアの印刷機器を利用して印刷することができます。印刷には専用アプリ（無料）のインストールが必要です。

コンビニエンスストアでの印刷手順		
セブンイレブン	かんたん netprint	https://www.printing.ne.jp/support/mobile/appli_netprint_k.html 「スマホ内の文書ファイルを印刷する」の手順を参照
ファミリーマート ローソン など	Print Smash	https://networkprint.ne.jp/printsplash/ja/detail.html 「PDF をプリントする」の手順を参照

8-③ 受験票の PDF ダウンロード

受験票は、志願者サイトから PDF でダウンロードすることができます。

本校の志願者サイトにログオンし、「出願申込履歴」で **[受験票印刷へ]** をクリックします。

9. 試験当日は受験票を持参

印刷した受験票を、試験当日にお持ちください。

また、入学手続きの際に受験票を確認するため、試験終了後も破棄せずに保管をお願いいたします。

※画面は開発中のものであり、実際の見え方と異なる場合があります。

志願者サイトの操作手順《合否照会編》

1. 本校ホームページ(<https://www.takatsuki.ed.jp/>)にアクセスし、[中学入試] をクリック
2. [志願者サイト] をクリック
3. Web 出願サイトにログオン
4. [合否照会] をクリック
5. [結果を確認] から合否結果を確認
閲覧したい試験の [結果を確認] をタップすると、結果が記載されたメッセージが表示されるので、内容を確認し、[OK] ボタンをタップします。

▼パソコンの画面

合否照会					
出願申込番号	志願者氏名	試験名	受験番号	合否発表期間	合否
XXXXXXXXXXXX	田中 一郎	一般.XXX	XXXXX	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	結果を確認

▼スマートフォンの画面

☰ 合否照会

葡萄 太郎 未確認

出願申込番号 XXXXXXXXXX 受験番号 :XXXXX

試験名 : 一般試験

合否発表期間 : XXXXXXXXXXから
XXXXXXXXXXまで

合否 : [結果を確認](#)

志願者サイトの操作手順《入学金決済編》

1. 本校ホームページ(<https://www.takatsuki.ed.jp/>)にアクセスし、[中学入試] をクリック
2. [志願者サイト] をクリック
3. Web 出願サイトにログオン
4. [入学金手続き] をクリック
5. <お支払い>をクリックして決済処理

合格となっている試験が表示されるので、以下の手順を参考に支払い処理をおこないます。

※ 先に [合否照会] メニューで合否結果を確認の上、入学金手続きの処理にお進みください。合否結果を確認してからでないと、入学金手続きの処理はできません。

- 5-① <お支払い> ボタンをクリックします。

入学金手続き						
志願者氏名	試験名	受験番号	入学金名称	入学金	納付期限	状態
田中 一郎	一般 XXX	XXXXX	一般 XXX	XXX,XXX	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	未払

詳細 **お支払い**

- 5-② 支払いをおこなう試験にチェックし、「支払い方法」を選択して<支払へ>ボタンをクリックします。

入学手続き支払						
選択	志願者氏名	状態	納付期限	試験名	入学金	試験手数料
<input checked="" type="checkbox"/>	田中 一郎	未払	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	一般 XXX	XXXX	XXXX

1. 支払い対象の試験にチェック
※ 2つ合格している場合はどちらか一方にチェックを入れてください

2. 該当の支払い方法にチェック

3. 手数料金額をご確認ください
(支払い方法により異なります)


支払い金額: 入学金 XXX,XXX 円 + 事務手数料 XXX 円

支払へ ※計算後の支払い金額がない(0円)場合でも<支払へ>

4. 支払い金額を確認し、<支払へ>ボタンをクリック

※画面は開発中のものであり、実際の見え方と異なる場合があります。

※ 支払い方法により手数料額が異なります。画面表示をご確認ください。

クレジットカード決済	クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。 オンライン決済なので、24時間お支払いに対応しています。 また、手続きの流れの中で処理することができ、お支払いが即時完了できます。
コンビニ決済	コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店のレジでお支払いをおこないます。
ペイジー決済 	ペイジー対応金融機関のオンラインバンキング／モバイルバンキングにてお支払いをおこないます。金融機関窓口・ATMでのお支払いはできません。

※システムメンテナンス等により決済がご利用いただけない場合があります。志願者サイトトップページをご確認ください。

5-③ 入学金情報が表示されるので、内容に間違いがないことを確認して<OK>ボタンをクリックします。

入学手続き支払 ×

支払を行います。よろしいですか？

入学金情報

受験番号	XXXXX
志願者氏名	田中 一郎
試験名	一般 XXX
入学手続き名称	一般 XXX
入学手続き金	XXX,XXX

5-④ お支払いが完了したら、決済受付完了メールが送信されるので、内容を確認します。

※クレジットカード決済の場合、決済完了と同時に決済完了のメールが送信されます。

コンビニやペイジー決済の場合、入金確認までに30分前後かかる場合があります。

出願・合否照会・入学金決済 よくある質問

学校法人 大阪医科薬科大学
高槻中学校 高槻高等学校

志願者追加 志願者情報編集 志願者削除 写真管理 お知らせ

設定 ログオフ

説明会
Enter

出願
Enter

合否照会
Enter

入学金手続き
Enter

志願者ダウンロード
Enter

© GrapeCity inc. All Rights Reserved.




お問い合わせ

画面右下にある「**お問い合わせ**」から<よくある質問>に進むと、シーン別の操作方法が載っています。まずこちらをお読みください。

決済手順の詳細について

二次元コードを読み取ると SB ペイメントサービス(株)のサイトに遷移し、各決済手順をご確認いただけます。

※二次元コードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。

ご利用いただけるクレジットカード			
			https://s.leyser.jp/credit
ご利用いただけるコンビニ			
	 https://s.leyser.jp/eleven		 https://s.leyser.jp/family
	 https://s.leyser.jp/lawson		 https://s.leyser.jp/daily
	 https://s.leyser.jp/ministop		 https://s.leyser.jp/seico
ペイジー決済について			
	 https://s.leyser.jp/payeasy		

■ 検定料・入学金の領収書について

- 本校は収納代行により検定料及び入学金を収受しておりますので、領収書の発行はいたしかねます。コンビニ決済をご利用の場合は、コンビニ店員から交付されるレシートを保管してください。
- 領収書に関するコンビニ店舗へのお問い合わせはご遠慮ください。

初年度納入金 (2024 年度実績)

入 学 金	240,000 円	期間内に納入
授 業 料	678,000 円	4 月・7 月・12 月 の 3 期分納
その他費用	学年費 (教材費、野外学習費等) 135,000 円、保護者会費 7,500 円、 学習用端末購入費 87,000 円、教育環境向上補助費 4,000 円、 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度掛金 552 円、 こども総合保険掛金 19,000 円	4 月に納入

※上記の他、制服・学用品等の経費が別途必要です。

試験当日の注意事項

■ 試験場について

1. 試験場の教室は、当日校内に掲示します。（試験前に下見をすることはできません。）
2. 試験場に入ってから試験が終了するまで、外出や外部と連絡をとったりすることはできません。
3. 早めに試験場に入ってください。
4. 受験者は試験場以外の場所にみだりに立ち入らないでください。
5. 試験場では監督者の指示に従ってください。指示に従わない場合は不正行為となります。
6. 校舎内には受験者のみ立入可です。保護者等の立入を禁止します。

■ 持ち物について

1. 受験に必要な持ち物は、**受験票、上履き、筆記用具（鉛筆・シャープペンシル・消しゴム・直定規）**です。
2. 試験時間中に机の上に置くことができるものは、受験票、筆記用具、時計（辞書や電卓等の機能があるもの、それらの機能の有無が判別困難なもの、音が鳴るもの、キッチンタイマー、大型のものを除く）、眼鏡、ティッシュペーパー（中身だけ取り出したものに限る）、個人シール（試験当日配布）です。
3. 携帯電話、スマートフォン、音楽プレーヤー、腕時計型端末等の電子機器類を試験場に持ち込むことはできません。試験時間中にこれらを身に付けたり手に持っていた場合は不正行為となります。
4. 受験票を忘れた場合は最寄りの教職員に申し出てください。受験票を再発行のうえ、受験することができます。

■ その他

1. A日程入試の4教科型受験者は、3教科のみの受験は認めません。
2. 体調がすぐれない場合は、最寄りの教職員に申し出てください。
3. 国語の試験開始後30分以上遅刻した場合は、受験を認めません。
4. 試験時間中のトイレ及び体調不良以外の理由による途中退室は一切認めません。
5. 他の受験者の迷惑となるような行為を禁止します。
6. 交通障害等により急きょ試験時間割を変更する場合は、メール配信及び本校ホームページにてお知らせします。

■ 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をお控えいただきます。ただし、病状により学校医その他の医師において感染の恐れがないと認めるときは、この限りではありません。

車での来校は禁止します。本校周辺道路での送迎及び近隣施設駐車場（KOHYO 高槻南店他）の利用はかたくお断りします。

感染症に係る対応について

※下記は入学試験要項発行時点のものです。変更をする場合は本校ホームページにてお知らせしますので、随時ご確認ください。

■ 受験に際するお願い

以下のお願い事項については遵守いただきたく、ご理解とご協力をお願いいたします。

1. 発熱・咳等の症状がある受験者は、あらかじめ医療機関にて受診してください。
2. 麻疹（はしか）や風疹など、感染症法において届出が義務づけられている疾患のほか、水疱（水ぼうそう）に感染されている場合は受験をお断りします。
3. 体調不良が事前に判明している場合は、必ず前日までに本校へご連絡ください。当日判明した場合も、できるだけ事前連絡のうえ、試験場入口で本校教職員にお申し出ください。
4. 試験当日は自宅にて検温し、体調を確認したうえで試験場にお越しください。
5. 発熱や咳などの症状がある受験者は試験場入口で本校教職員に必ずお申し出ください。別室受験など対応が可能か判断させていただきます。
6. マスクの着用は受験者本人の判断に任せます。
7. 休憩時間中に試験室の換気のため窓を開放しますので、上着など暖かい服装を持参してください。
8. 試験当日の受験者の密集を避けるため、係員が入退室のタイミング等について指示を行いますので、必ず従うようにしてください。
9. 保護者の方の来校は1名までとなります。なお、体調がすぐれない場合は来校をご遠慮ください。

■ 別室受験

体調不良の受験者については、別室受験について検討します。検討の結果、別室受験にも対応できないと判断した場合は受験をお断りすることがあります。

※遅刻による別室受験は対応いたしません。なお、28 ページに記載のとおり、国語の試験開始後 30 分以上遅刻した場合は、受験を認めません。

■ 追試験

追試験は実施いたしません。

《 m e m o 》

《 m e m o 》

受験番号

誓約書

高槻中学校

校長 工藤 剛 殿

このたび高槻中学校に入学を許可されました上は学校の教育方針及び学則等に従い勉学に励み人格の陶冶に精進することを誓います

西暦年.....月.....日

(入学予定者)

ふりがな

名 前 (自署)

生年月日 西暦年.....月.....日

上記の誓約を実践させることを誓います

西暦年.....月.....日

(保護者)

ふりがな

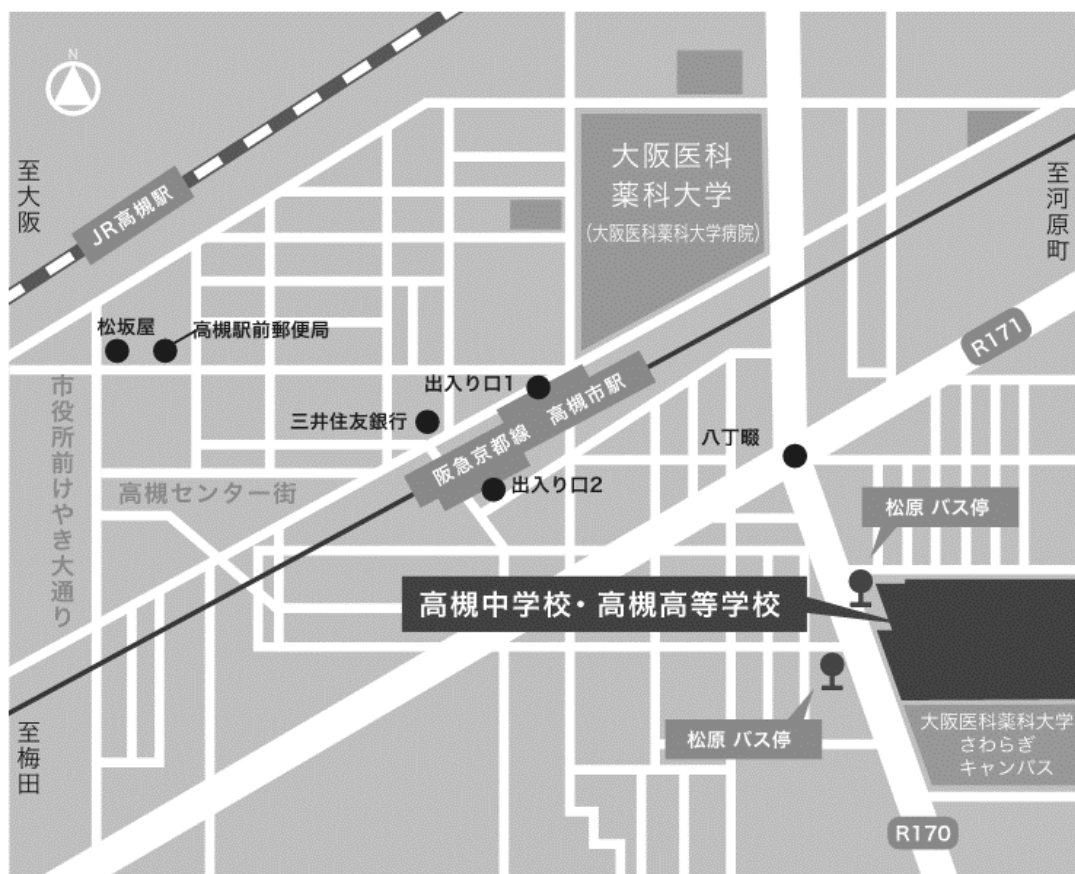
名 前 (自署)

入学予定者との関係

生年月日 西暦年.....月.....日

周辺マップ

- 阪急「高槻市駅」より徒歩約7分
- JR「高槻駅」より徒歩約16分
- 京阪「枚方市駅」北口より京阪バス約20分 「松原」バス停下車すぐ



(正門は国道170号線に面しています)

車での来校は禁止します。

本校周辺道路での送迎及び近隣施設駐車場 (KOHYO 高槻南店 他) の利用はかたくお断りします。

学校法人大阪医科薬科大学
高槻中学校

〒569-8505 大阪府高槻市沢良木町 2-5

電話 072-671-0001

月～金 9時～17時、土 9時～16時

日・祝と年末年始休業

<https://www.takatsuki.ed.jp/>